

# İFYIL TERMO İKLİMLENDİRME SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

## 6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA

### MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. veri sorumlusu olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**Kanun**") uyarınca, işbu aydınlatma metni ile kişisel verilerin toplanma yöntemi, işleme amaçları, üçüncü kişilere aktarılma halleri ve ilgili kişinin hakları konusunda bilgilendirme yapmaktadır.

#### Müşteri Aydınlatma Metninin Kapsamı ve İlgili Mevzuat

İşbu Aydınlatma Metni, aşağıdaki konu başlıklarını kapsamaktadır;

1. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri,
2. İşlenen Kişisel Veriler, İşleme Amaçları ve Saklama Süreleri
3. İşlenen Kişisel Verilerin Hukuki Sebepleri
4. Kişisel Verilerin Aktarılması,
5. İlgili Kişinin Hakları,
6. Sonuç

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti.; Elektronik Ticaret Kanunu, Savunma Sanayi Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 6098 sayılı Borçlar Kanunu 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu ve tabi olunan sair mevzuat kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmek maksadıyla kişisel verileri işlemektedir.

#### 1. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti., kişisel verileri özellikle **yazılı sözleşme, e-posta, fiziken evrak teslimi, kamera web sitesi, idari ve adli makamlardan gelen tebligatlar** ve nadiren sair iletişim kanalları vasıtasıyla işitsel, elektronik veya fiziki yazılı olarak, Kanunda belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak ve işbu İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. Aydınlatma Metni'nde belirtilen hukuki sebepler doğrultusunda toplamaktadır.

## 2. İşlenen Kişisel Veriler ve İşleme Amaçları

### 1- Kimlik Kategorisi

#### a. İşlenen Veriler

Ad Soyad, TC Kimlik No, Fotoğraf, İmza

#### b. İşleme Amaçları

- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi
- Lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi
- Pazarlama analiz çalışmalarının yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yönetilmesi
- Ürün / hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Yatırım süreçlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi

c. Saklama Süreleri = Sözleşme İlişkisinin Bitimini Takiben 10 Yıl

### 2- İletişim Kategorisi

#### a. İşlenen Veriler

Adres No, E-Posta Adresi, KEP Adresi, Telefon No, İletişim Adresi

#### b. İşleme Amaçları

- Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi

- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi
- Lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi
- Pazarlama analiz çalışmalarının yürütülmesi
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yönetilmesi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- Talep / şikayetlerin takibi
- Ürün / hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Yatırım süreçlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi

**c. Saklama Süreleri = Sözleşme İlişkisinin Bitimini Takiben 10 Yıl**

### **3- Müşteri İşlem**

#### **a. İşlenen Veriler**

Fatura, Sipariş Bilgileri, Talep Bilgisi, Gişe Dekontlarındaki Bilgiler

#### **b. İşleme Amaçları**

- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi
- Lojistik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi
- Pazarlama analiz çalışmalarının yürütülmesi
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi b
- Talep / şikayetlerin takibi

- Ürün / hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi

**c. Saklama Süreleri = Sözleşme İlişkisinin Bitimini Takiben 10 Yıl**

#### **4- Fiziksel Mekan Güvenliği**

##### **a. İşlenen veriler**

Kamera kayıtları

##### **b. İşleme Amaçları**

- Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Fiziksel mekan güvenliğinin temini
- Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

**c. Saklama Süreleri = 1 Ay**

#### **5- Finans**

##### **a. İşlenen Veriler**

Bilanço, Finansal Performans Bilgileri, IBAN Numarası, Kredi ve Risk Bilgileri, Kredi Kart Bilgileri, Kurumsal Harcama Bilgileri

##### **b. İşleme Amaçları**

- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi
- Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- Ürün / hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi

**b. Saklama Süreleri = Sözleşme İlişkisinin Bitimini Takiben 10 Yıl**

Kredi kart bilgileri saklanmıyor

### **3. İşlenen Kişisel Verilerin Hukuki Sebepleri**

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. veri sorumlusu olarak, Şirket'in tabi olduğu mevzuatta öngörülmüş olması, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, talep edilen ürün ve hizmetleri sunabilmek veya akdedilen sözleşmelerin gereğinin yerine getirilmesi, Şirket'in hukuki yükümlülüklerini yerine getirebilmesi için veri işlemenin zorunlu olması, Şirket'in mevzuat veya iç uygulayışı gereği bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Şirket'in meşru menfaatleri için veri işlemenin gerekli olması ve veri ilgisinin açık rızası nedenleriyle veri işlemektedir.

### **4. Kişisel Verilerin Aktarılması**

#### **A. Yurtiçine Aktarım**

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. veri sorumlusu olarak, işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlar doğrultusunda Kanunun 8. maddesine uygun olarak, gerekli bütün önlemleri almak kaydıyla kişisel verileri aşağıdaki alıcı gruplarıyla paylaşabilir;

- Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar ile Mahkeme ve İcra Müdürlükleri gibi ilgili kişinin kişisel verilerini talep etmeye yetkili kurum veya kuruluşlar ve bunların belirlediği kişiler.
- İş ortakları
- Tedarikçiler
- Avukat
- Mali müşavir
- Hizmet Sağlayıcı- Kargo şirketleri
- Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları
- Yönetim Danışmanı

#### **B. Yurtdışına Aktarım**

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti., 6698 sayılı KVK Kanunu'na uygun olarak işlediği Müşteri kişisel verilerini yurt dışına aktarmamaktadır.

### **5. İlgili Kişinin Hakları**

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. tarafından kişisel verileri işlenen İlgili Kişi, KVK Kanunu'nun 11. Maddesinde sayılan aşağıdaki haklarını kullanabilir;

- a. Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f. KVK Kanunu 7. maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g. (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

İlgili Kişi “İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. Kişisel Verileri Korunması ve İşlenmesi Politikası” uyarınca taleplerini, yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta adresi, güvenli elektronik imza ve mobil imza suretiyle iletebilecektir. Bunun için, Ad-Soyad, İmza, T.C. Kimlik Numarası, yerleşim yeri veya işyeri adresi, varsa elektronik posta adresi, telefon veya faks numarası ile birlikte, kullanılmak istenen hakka yönelik açıklamaları içeren başvuru formu ile “Yeni Cami Mahallesi, 3. Cadde, No:11, Kavak OSB, Kavak/SAMSUN” adresine başvuru yapılabilir. Ayrıca [info@ifyil.com.tr](mailto:info@ifyil.com.tr) e-posta adresi veya 0362 266 94 43 telefon numarası üzerinden bilgi alınabilir.

İlgili kişinin başvurusuna müteakip İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. 30 günlük yasal süre içinde ilgili kişinin başvurusunu ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır.

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti.; Kanunda meydana gelebilecek değişiklikler ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenebilecek yeni yöntem veya yönetmelikler sebebiyle, bu aydınlatma bildiriminde değişiklik yapma hakkına sahiptir.

## SONUÇ

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. tarafından işlenen kişisel veriler, işbu Aydınlatma Metni ile belirtilen amaçlar ve kapsam dışında kullanılmamak kaydıyla gerekli tüm bilgi güvenliği tedbirleri de alınarak işlenebilecek; yasal saklama süresince veya işleme amacının gerekli kıldığı süre boyunca saklanacak ve işleme amacının gerekli kıldığı sürenin

sonunda anonimleştirilerek İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. tarafından kullanılmaya devam edilecek yahut Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti. Kişisel Verileri İmha Politikası gereği imha edilecektir.

İfyıl Termo İklimlendirme San. ve Tic. Ltd. Şti., Kanun gereğince ilgili kişinin kişisel verilerini hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak doğru ve gerektiğinde güncel olarak, belirli, açık ve meşru amaçlar doğrultusunda, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak, ilgili mevzuatta öngörülen süre kadar veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar işlenmesine özellikle dikkat etmekte ve bu amaçla gerekli tedbirleri almaktadır.